

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**3/DDO/FNR/2021/BK z dnia 10.12.2021 r.**

dotyczące wyboru oferty cenowej na sukcesywny, bezgotówkowy zakup paliwa – oleju napędowego w ramach projektu:

„Aktywizacja osób niesamodzielnych i opieka dzienna w Dziennym Domu Opieki”

### Rozdział 1.

#### DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja „Nadzieja Rodzinie”  
ul. Witosa 4 26-020 Chmielnik  
NIP: 657-28-18-466

#### MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAPYTANIU OFERTOWYM

Siedziba Zamawiającego - ul. Witosa 4, 26-020 Chmielnik  
Biuro Zamawiającego- ul. Mielczarskiego 25, 25-709 Kielce  
Strona internetowa Zamawiającego- <http://fundacja.nadziejarodzinie.org.pl/>  
Baza konkurencyjności - [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl)

### Rozdział 2.

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Fundacja „Nadzieja Rodzinie” nie jest zamawiającym w rozumieniu obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zapytanie ofertowe realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (wersja z dnia 22 sierpnia 2019 r.).
3. Zamawiający w celu realizacji projektu pn. „Aktywizacja osób niesamodzielnych i opieka dzienna w Dziennym Domu Opieki” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 dokona wyboru wykonawcy usług na zasadach opisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
4. Wykonawcy biorący udział w niniejszym postępowaniu zobowiązani są do stosowania wytycznych Instytucji Zarządzającej w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Dokumentacja, o której mowa dostępna jest na stronie: <http://www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/zapoznaj-sie-z-prawem-i-dokumentami/dokumenty-krajowe/item/91-wytyczne>

### Rozdział 3.

#### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny, bezgotówkowy zakup paliwa – oleju napędowego, na potrzeby samochodu służbowego w szacunkowej ilości 1 950 litrów w 2021 i 2022 roku.
2. Paliwo musi spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z dnia 23 października 2015



r., poz. 1680), Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie metod badania jakości paliw ciekłych (Dz.U. z dnia 23 października 2015 r., poz. 1679) 2015 r. oraz wymagania Polskiej Normy PN-EN 590 – Paliwa do pojazdów samochodowych – Oleje napędowe - Wymagania i metody badań.

3. Podana wyżej szacunkowa ilość jest jedynie wartością prognozowaną i Zamawiający nie gwarantuje zakupu paliwa w tej ilości. Zamawiający zastrzega, że nie wykonanie pełnego zakresu ilościowego nie rodzi roszczenia o zakup niezrealizowanej w okresie obowiązywania umowy ilości podanej w zapytaniu.
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)  
09100000-0 Paliwa  
09134100-8 Olej napędowy  
09134000-7 – Oleje napędowe

#### **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie od dnia podpisania umowy do 31 marca 2022 r. lub do wyczerpania kwoty, na którą została zawarta umowa.

#### **REALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Odbiór paliwa odbywać się będzie bezgotówkowo na stacji lub stacjach Wykonawcy poprzez zatankowanie zbiornika pojazdu przeznaczonego do realizacji projektu, przez osobę uprawnioną przez Zamawiającego. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz zawierający dane identyfikacyjne pojazdu i osób uprawnionych do tankowania.
2. Odbiór paliwa będzie rejestrowany na dokumentach wydania zewnętrznego WZ oraz listę zbiorczą zawierającą w szczególności: datę tankowania, rodzaj pobranego paliwa, ilość pobranego paliwa, markę i numer rejestracyjny pojazdu, cenę brutto dnia za litr, zastosowany upust, nazwisko i imię osoby potwierdzającej odbiór ze strony Zamawiającego. Kopia rejestru przekazywana będzie Zamawiającemu wraz z fakturą, fakturowanie 2 razy w miesiącu.
3. Dopuszczalne jest zastosowanie flotowych kart paliwowych (karty dla osób obsługujących zadanie).
4. Miejsce odbioru – stacja lub stacje paliw nie może być oddalone dalej niż 15 km od Dziennego Domu Opieki w Podgajach k/ Buska-Zdroju.

#### **Rozdział 4.**

##### **INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH ORAZ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w czasie trwania projektu. Wartość zamówień uzupełniających nie przekroczy wartości 30% zamówienia podstawowego.

#### **Rozdział 5.**

##### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają kompetencje do wykonywania przedmiotu zamówienia.



Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że posiada aktualną koncesję na obrót paliwami płynnymi zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 220 z późn.zm.);

2. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz są podmiotami zdolnymi do wykonania zamówienia, bądź dysponują potencjałem zdolnym do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje powszechnie dostępnymi stacjami lub stacją sprzedaży paliw w odległości nie dalej niż 15 km od Dziennego Domu Opieki w Podgajach k/ Buska-Zdroju.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie oraz wykaz posiadanych stacji paliw na wskazanym terenie z podaniem adresów ich lokalizacji zgodnie z Załącznikiem 2.

3. Nie są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunku braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego. Z udziału w postępowaniu wyłączeni są Wykonawcy powiązani z Fundacją „Nadzieja Rodzinie” osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Fundacją „Nadzieja Rodzinie” lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Fundacji „Nadzieja Rodzinie” lub osobami wykonującymi w imieniu Fundacji „Nadzieja Rodzinie” czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym stanowiącego Załącznik nr 2

W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunki musi spełnić każdy z podmiotów.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 108. obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
6. Ocena spełniania warunków odbędzie się zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń.



## Rozdział 6.

### UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- a. W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest, jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia,
- b. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
- c. Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt. 2 powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. W zakresie formy, pełnomocnictwo musi odpowiadać przepisom Kodeksu Cywilnego (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia). Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty,
- d. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- e. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- f. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (lider),
- g. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie Formularz Ofertowy
- h. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w zapytaniu wykonawcy muszą spełniać łącznie.

## Rozdział 7.

### DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

1. Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego Załączniki nr 2 do niniejszego zapytania;

## Rozdział 8.

### KRYTERIUM OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Ocenie zostaną podane jedynie oferty spełniające wszystkie wymogi formalne. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena, wysokość opustu oraz aspekt społeczny. Zamawiający wybierze ofertę w oparciu o podane niżej kryteria wyboru.



### 1. Cena: waga kryterium - 20 %

Wartość brutto oferty, winna zostać podana przez Wykonawcę w formularzu oferty stanowiący Załączniki nr 1. Wykonawca w cenie brutto oferty musi uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz podatek VAT.

20 punktów otrzyma oferta Wykonawcy z najniższą ceną brutto, pozostałe oferty - proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_R} \times 20$$

C – ilość punktów dla kryterium

C<sub>N</sub> – najniższa oferowana cena

C<sub>R</sub> – cena oferty rozpatrywanej

### 2. Wysokość opustu: waga kryterium – 70 %

Wysokość opustu, winna zostać podana przez Wykonawcę w formularzu ceny stanowiący Załączniki nr 1. Wykonawca w ofercie podaje procentową wysokość opustu od ceny dnia.

70 punktów otrzyma oferta Wykonawcy z najwyższym opustem od ceny dnia, pozostałe oferty - proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$O = \frac{O_R}{O_N} \times 70$$

O – ilość punktów dla kryterium

O<sub>N</sub> – najwyższa oferowana procentowa wartość opustu

O<sub>R</sub> – procentowa wartość opustu oferty rozpatrywanej

### 3. Aspekt społeczny: waga kryterium - 10 %

W związku ze zobowiązaniem Zamawiającego wynikającego z Decyzji o dofinansowanie projektu konkursowego współfinansowanego w ramach RPO WŚ 2014-2020 Nr Decyzji: RPSW. 09.02.01-00-26-0078/19-00 do stosowania klauzul/aspektów społecznych w Zamówieniach Publicznych, podmiotom ekonomii społecznej wymienionym w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 ubiegającym się o udzielenie przedmiotowego zamówienia przyznane zostanie dodatkowe 10 pkt. Dodatkowe 10 punktów otrzymają podmioty ekonomii społecznej<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Podmiot ekonomii społecznej:

a) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. Nr 94, poz. 651, z późn. zm.);

b) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:  
I) CIS i KIS;

II) ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.);

d) podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:

I) organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych;

II) spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2013 r., poz. 1443, z późn. zm.);

III) spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.



Brak spełniania powyższego kryterium 0 pkt.

Łączna ilość punktów uzyskanych przy uwzględnieniu wszystkich kryteriów wyliczona zostanie według wzoru:

$$P = C + O + S$$

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

O – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Wysokość opustu”

S – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Aspekt społeczny”

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o powyższe kryteria.

- a. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
- b. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- c. Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe.
- d. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów z kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców do negocjacji.
- e. Oceny złożonych ofert dokonywać będą członkowie komisji Zamawiającego

Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów, w zakresie danej części przedmiotu zamówienia.

## Rozdział 9.

### INFORMACJE O PLANOWANYCH NEGOCJACJACH

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w następujących przypadkach:

- a. W przypadku, gdy nie będzie można wskazać jednej najkorzystniejszej oferty ponieważ dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną ilość punktów. Wówczas ze wszystkimi Wykonawcami, których oferty otrzymały taką samą, najwyższą liczbę punktów Zamawiający może przeprowadzić negocjacje ceny.
- b. W przypadku, gdy wszystkie oferty poddane ocenie będą zawierały cenę wyższą niż kwota, jaką Zamawiający planował wydatkować w ramach budżetu projektu, Zamawiający przewiduje



możliwość negocjacji ceny ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Po przeprowadzeniu oceny ofert, a przed wszczęciem negocjacji, Zamawiający poinformuje Wykonawców o punktacji przyznanej poszczególnym ofertom, ze wskazaniem uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach oraz wskaże Wykonawców zaproszonych do negocjacji.

3. Negocjacje będą miały charakter poufny, będą prowadzone z zachowaniem zasady równego traktowania Wykonawców i będą dotyczyły jedynie oferowanej ceny bez zmiany w przedmiocie zamówienia.

4. Zaproszeni Wykonawcy będą proszeni o składanie ofert ostatecznych.

## Rozdział 10.

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, konieczne do poniesienia przez Zamawiającego. Podana w formularzu cenowymi cena będzie traktowana, jako cena brutto za wykonanie usługi w złotych polskich.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w postępowaniu.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawców zadań ściśle według postanowień niniejszego zapytania ofertowego
4. Kompletna oferta powinna zawierać:
  - Załącznik nr 1 „Formularz ofertowy” opracowanym przez Zamawiającego, poprzez jego czytelne wypełnienie w języku polskim na maszynie, komputerze lub ręcznie i dołączyć wymagane dokumenty. Dopuszcza się przepisanie formularzy przez Wykonawcę, jednak układ graficzny oraz opisy poszczególnych wierszy i kolumn muszą pozostać bez zmian.
  - Załącznik 2– Oświadczenia Wykonawcy
  - Załącznik 4- Klauzula informacyjna
  - Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
  - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia dokumentów
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, czytelnie w języku polskim.
7. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji ze strony Wykonawcy lub pełnomocnika.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawcy nanieśli zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
9. W przypadku, gdy Wykonawców obu zadań reprezentuje pełnomocnik:
  - a) Do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale określające jego zakres



- i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- b) W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona notarialnie.
10. Wykonawcy obu zadań mogą, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „zmiana” lub „wycofanie”.
11. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Wioletta Ludwikowska  
tel. 41 335 87 55; fax: 41 335 87 55; e-mail: [w.ludwikowska@snr.org.pl](mailto:w.ludwikowska@snr.org.pl)

## Rozdział 11.

### ROZLICZENIA

1. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
2. Na podstawie rejestru – listy zbiorczej potwierdzających tankowania oraz dokumentów zewnętrznych WZ, Wykonawca będzie wystawiał na rzecz Zamawiającego 2 faktury w ciągu miesiąca, zgodne z cenami jednostkowymi brutto z dnia tankowania pomniejszonymi o opust zadeklarowany w Formularzu ofertowym Wykonawcy.
3. Na podstawie prawidłowo wystawionych faktur będzie następowała zapłata przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega, iż płatność będzie dokonana pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Zarządzającą, zapłata za towar/za daną FV nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

## Rozdział 12.

### TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT

1. Termin dostarczenia ofert do Zamawiającego kończy się dnia **20.12.2021 r. o godzinie: 9:00**
2. Zamawiający dopuszcza następujące sposoby składania oferty:
  - a. Drogą elektroniczną na adres: [oferty@snr.org.pl](mailto:oferty@snr.org.pl) W temacie wiadomości e-mail należy umieścić zapis: „Oferta do postępowania nr 3/DDO/FNR/2021/BK”
  - b. Osobiście bądź za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem:  
„Oferta do postępowania nr 3/DDO/FNR/2021/BK”  
na adres Fundacja Nadzieja Rodzinie Oddział Kielce:  
ul. Mielczarskiego 45, 25-709 Kielce
  - c. Za pośrednictwem internetowej bazy zapytań ofertowych „Baza Konkurencyjności” znajdującej się pod adresem internetowym:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>  
Do złożenia oferty poprzez „Bazę Konkurencyjności” konieczne jest założenie konta.
3. Zamawiający otworzy oferty w dniu: **20.12.2021 r. o godz. 10: 00** w miejscu,





- o którym mowa w ust. 2 b.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
  5. Przewidywalny termin rozpatrzenia ofert to 5 dni roboczych od zakończenia przyjmowania ofert.
  6. Oferty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
  7. Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny
  8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. W przypadku wprowadzenia istotnych zmian w treści zapytania ofertowego Zamawiający wydłuży termin składania ofert.
  9. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny. O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie umieści odpowiednią informację na swojej stronie internetowej.
  10. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania, za wyjątkiem odszkodowania za szkody wyrządzone umyślnie.
  11. Wykonawcy przygotowują i składają oferty na własny koszt, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.
  12. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
  13. Poprzez złożenie oferty oferent akceptuje warunki postępowania wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.

### **Rozdział 13.**

#### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcami obu zadań w ciągu 14 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników o wyborze Wykonawcy, której wzór stanowi Załącznik nr 3.
2. Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie z tytułu umowy wypłacane będzie pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Zarządzającą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcom nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
3. Wykonawcy zadań zobowiązani są do rzetelnej wypłaty należytego wynagrodzenia z tytułu realizacji zadania Podwykonawcom – jeżeli takich angażuje w związku z realizacją umowy.
4. Wykonawcy zobowiązani są do niezalegania w należnościach z tytułów podatków i ubezpieczeń społecznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawców warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, nie wywiązywania się z realizacji przedmiotu umowy, bądź kwestionowania przez Instytucję Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, lub ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.



## Rozdział 14.

### WARUNKI ZMIANY UMOWY:

Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wystąpienia siły wyższej lub działania osób trzecich, a w szczególności:

- 1) Zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy, w tym obostrzenia i procedury, wynikające z walki z pandemią;
- 2) Wystąpiły zamówienia dodatkowe lub zamiennie niezbędne do zrealizowania zamówienia, których realizacja stała się konieczna na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia;

## Rozdział 15.

### UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie.

## Rozdział 16.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie ofert nie stanowi zobowiązania dla Fundacji „Nadzieja Rodzinie” do zawarcia umowy. Fundacja „Nadzieja Rodzinie” może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście złożonej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych.
3. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert. Wykonawcy zostaną powiadomieni o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
4. Wybór Wykonawcy nastąpi z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania ubiegających się o zamówienia.
5. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie udokumentowany protokołem.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie o tym fakcie niezwłocznie poinformowany.

## Rozdział 17

### Załączniki

Następujące załączniki stanowią integralną część zapytania:

- Załącznik 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik 2 – Oświadczenia Wykonawcy
- Załącznik 3 – Wzór umowy
- Załącznik 4- Klauzula informacyjna
- Załącznik 5- Zgoda na przetwarzanie danych – załącznik do umowy



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

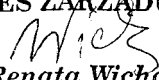
Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa ofert nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

Kielce, 10.12.2021 r.  
miejsowość i data

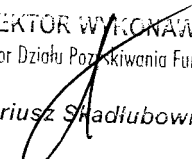
PREZES ZARZĄDU

  
mgr Renata Wicha

Pieczęć i podpis Zamawiającego  
lub osoby uprawnionej do reprezentowania  
Zamawiającego

FUNDACJA "Nadzieja Rodzinie"  
ul. Witosa 4, 26 - 020 Chmielnik  
tel. 41 345 56 65  
NIP: 6572818466, REG. 260290090

DYREKTOR WYKONAWCZY  
Dyrektor Działu Pozyskiwania Funduszy

  
Mariusz Szadłubowicz

