**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**nr 3/CIS/FNR/2019/L/BK z dnia 15.04.2019 r.**

dotyczące wyboru oferty cenowej sprzedaży i dostawy urządzeń, sprzętu i materiałów na warsztaty: warsztat kulinarny, warsztat eko/remontowo budowlany, warsztat pielęgnacji terenów zielonych w ramach projektu: ,,Aktywna integracja zwiększająca szansę na zatrudnienie wśród uczestników Centrum Integracji Społecznej w Chmielniku”

*Podstawa prawna: zasada konkurencyjności określona w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (wersja z dnia 19 września 2016 r.). Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych*

1. **DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

Fundacja ,,Nadzieja Rodzinie”

ul. Witosa 4, 26-020 Chmielnik

NIP: 657-28-18-466

**MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAPYTANIU OFERTOWYM**

Siedziba Zamawiającego - ul. Witosa 4, 26-020 Chmielnik

Biuro Zamawiającego - ul. Karczówkowska 36, 25-711 Kielce

Strona internetowa Zamawiającego - www.fundacja.nadziejarodzinie.org.pl

Baza konkurencyjności - [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl)

1. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Fundacja ,,Nadzieja Rodzinie” realizując projekt w ramach Osi Priorytetowej RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działania RPSW.09.01.00 Aktywna integracja zwiększająca szanse na zatrudnienie, pn.: ,,Aktywna integracja zwiększająca szansę na zatrudnienie wśród uczestników Centrum Integracji Społecznej w Chmielniku” nr umowy RPSW. 09.01.00-26-0005/18-01 finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, ogłasza nabór ofert na sprzedaż i dostawę urządzeń, sprzętu i materiałów na warsztaty: warsztat kulinarny, warsztat eko/remontowo budowlany, warsztat pielęgnacji terenów zielonych.

Projekt realizowany jest na terenie województwa świętokrzyskiego w okresie od **1 stycznia 2019r.   
do 31 maja 2020r.**

Wykonawcy biorący udział w niniejszym postępowaniu zobowiązani są do stosowania wytycznych   
Instytucji Zarządzającej w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu   
Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.Dokumentacja, o której mowa dostępna jest na stronie: <http://www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/zapoznaj-sie-z-prawem-i-dokumentami/dokumenty-krajowe/item/91-wytyczne>

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja Zadań polegających na sprzedaży i dostawie urządzeń, sprzętu i materiałów na warsztaty: warsztat kulinarny, warsztat eko/remontowo budowlany, warsztat pielęgnacji terenów zielonych na potrzeby realizacji projektu ,,Aktywna integracja zwiększająca szansę na zatrudnienie wśród uczestników Centrum Integracji Społecznej w Chmielniku” na adres: Centrum Integracji Społecznej w Chmielniku, ul. Furmańska 1A, 26-020 Chmielnik
3. Szczegółowy spis dostarczanych urządzeń, sprzętu, materiałów, ilości oraz cenę do poszczególnych Zadań zawierają Formularze asortymentowo – będące załącznikami nr 1a do nr 1l do niniejszego postępowania:

**Załącznik 1a** Formularz asortymentowo – cenowy do zadania 1: Sprzedaż i dostawa urządzeń  
 i sprzętu do warsztatu – warsztat kulinarny

CPV: 29845000-4; CPV: 39315000-3; CPV: 29836200-0; CPV: 39314000-6; CPV: 39315000-3; CPV: 29710000-9

**Załącznik 1b** Formularz asortymentowo – cenowy do zadania 2: Sprzedaż i dostawa drobnego sprzętu gastronomicznego do warsztatu – warsztat kulinarny

CPV: 39221180-2; CPV: 39221180-2; CPV: 29844000-7; CPV: 39221160-6; CPV: 39221160-6; CPV: 29844000-7; CPV: 29844000-7; CPV: 39221160-6; CPV: 39221160-6; CPV: 39711200-1

**Załącznik 1c** Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 3: Sprzedaż i dostawa urządzeń   
i sprzętu do warsztatu – warsztat eko/remontowo/budowlany

CPV: 42999100-6; CPV: 44423200-3; CPV: 34144440-4; CPV: 42123400-1; CPV: 31122000-7; 43300000-6; CPV: 43414000-8

**Załącznik 1d** Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 4**:** Sprzedaż i dostawa drobnego sprzętu malarskiego do warsztatu – warsztat eko/remontowo/budowlany

CPV: 39224210-3; CPV: 39224210-3; CPV: 39224210-3; CPV: 44115000-9; CPV: 39224210-3; CPV: 39224210-3; CPV: 44115000-9; CPV: 44115000-9; CPV: 44512000-2; CPV: 16160000-4; 44115000-9; CPV: 44115000-9; CPV: 44512000-2; CPV: 44115000-9; CPV: 44115000-9; CPV: 42996400-8; CPV: 44115000-9; CPV: 44174000-0; CPV: 44190000-8

**Załącznik 1e** Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 5: Sprzedaż i dostawa materiałów do robót wykończeniowych do warsztatu- warsztat eko/remontowo/ budowlany

CPV 44810000-1; CPV 44810000-1; CPV 44810000-1; CPV 44921100-3; CPV 44921100-3; CPV 44111800-9; CPV 24910000-6; CPV 44115000-9; CPV 44111000-1

**Załącznik 1f** Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 6: Sprzedaż i dostawa urządzeń   
i sprzętu do warsztatu – warsztat pielęgnacji terenów zielonych

CPV: 16400000-9; CPV: 44511200-7; CPV: 44511200-7; CPV: 16311000-8; CPV: 16311100-9;

CPV: 42999100-6; CPV: 39237000-2; CPV: 16311100-9; CPV: 34223300-9; CPV: 42123400-1

**Załącznik 1g** Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 7: Sprzedaż i dostawa drobnego sprzętu do warsztatu- warsztat pielęgnacji terenów zielonych

CPV 24440000-0; CPV 24452000-7; CPV 24453000-4; CPV 03121000-5; CPV03451000-6;

CPV 39298300-0; CPV 18424300-0; CPV 18141000-9; CPV 18142000-6; CPV 16311100-9;

CPV 39224330-0

**Załącznik 1h** Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 8: Sprzedaż i dostawa drobnego sprzętu technicznego do warsztatu– warsztat pielęgnacji terenów zielonych

CPV: 44115000-9; CPV: 44511340-0; CPV: 44511340-0; CPV: 44115000-9; CPV: 44511310-1;

**Załącznik 1i** Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 9: Sprzedaż i dostawa obuwia   
i odzieży ochronnej

CPV: 18100000-0; CPV: 18100000-0; 18100000-0; CPV: 18100000-0; CPV: 18100000-7;

CPV: 18100000-7; CPV: 35113440-5; CPV: 18100000-7; CPV: 18100000-0; CPV: 18100000-0; CPV: 18100000-0; CPV: 18443320-5;

**Załącznik 1j** Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 10: Sprzedaż i dostawa krzeseł

CPV: 39112000-0

**Załącznik 1k** Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 11: Sprzedaż i dostawa materiałów  
 i artykułów biurowych

CPV: 22851000-0; CPV: 30192000-1; CPV: 30197630-1

**Załącznik 1l** Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 12: Sprzedaż i dostawa środków czystości

CPV: 39831000-6; CPV: 33711900-6; CPV: 39813000-4

1. **Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę Zadań.**
2. Ofertę należy złożyć na dane Zadanie wskazując cenę jednostkową każdej pozycji w ramach Zadania.
3. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z zamówieniem, jego dostawą i ewentualnym montażem przedmiotu zamówienia. Koszty transportu do siedziby Zamawiającego i ubezpieczenia pokrywa Wykonawca. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę i pierwszy raz uruchomiony w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Dostawy w ramach Zadań 1,2,3,4,6,8,10,11,12 muszą być wykonane w terminie do 2 tygodni od dnia podpisania umowy.

Dostawy w ramach Zadań 5,7,9 będą odbywać się cyklicznie od dnia podpisania umowy wg ustalonego z Zamawiającym harmonogramu, nie później niż do 31 maja 2020 roku.

1. Zamawiający wymaga aby zaoferowany przedmiot zamówienia w ramach Zadań 1-12 był wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych. Urządzenia/sprzęt/materiały mają być nowe, nieużywane, kompletne, tj. powinny znajdować się w stanie umożliwiającym ich użytkowanie bez ograniczeń, zgodnie z jego przeznaczeniem z chwilą uruchomienia. Przedmiot zamówienia musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia przeprowadził instruktaż obsługi urządzenia/sprzętu dla osób wskazanych przez Zamawiającego, który zawierać będzie m.in. zagadnienia związane z konfiguracją sprzętu, jego obsługą i konserwacją.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na każde żądanie zamawiającego przedstawił kompletną dokumentację techniczną przedmiotu zamówienia, aktualne wszelkie niezbędne atesty, certyfikaty, autoryzacji producenta dla sprzedaży i serwisu, deklaracji zgodności producenta lub innych dokumentów potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i używania, dokumentów gwarancyjnych, świadectw jakości wymaganych przepisami prawa, szczegółowych instrukcji obsługi w języku polskim, innych dokumentów jeżeli są wymagane przez Zamawiającego lub obowiązujące przepisy prawa.
4. Zamawiający pozostawia sobie prawo do zweryfikowania przedmiotu zamówienia pod kątem legalności pochodzenia oraz innych oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu płatności wynagrodzenia w razie opóźnień związanych z przekazaniem środków finansowych przez instytucję finansującą. W takim przypadku płatność nastąpi w terminie ustalonym przez Zamawiającego. W przypadku o którym mowa wyżej Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy odsetek ustawowych.
6. Do zakresu przedmiotu zamówienia należy także udzielenie gwarancji i wykonywanie przez Wykonawcę świadczeń z niej wynikających – na warunkach określonych niniejszym zapytaniem ofertowym.
7. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

O realizację zamówienia mogą się ubiegać wszystkie podmioty, które spełniają poniższe wymogi:

a) **nie są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym**

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunku braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

b) **udzielą co najmniej 24 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone urządzenia/sprzęt   
w ramach Zadania 1,2,3,4,6,8,9,10,11**

Nie dopuszcza się możliwości różnego okresu trwania gwarancji w ramach danej części zamówienia.

1. Na przedmiot zamówienia w ramach poszczególnych Zadań 1-12 Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na okres co najmniej 24 miesięcy od daty protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. Strony ustalają okres rękojmi równy okresowi gwarancji.

3. W ramach udzielonej gwarancji Dostawca zobowiązuje się do:

a) przystąpienia do usunięcia wad lub usterek w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wad lub usterek

b) bezpłatnego usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w okresie jej trwania, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w ramach gwarancji typu door-to-door.

4. Warunki gwarancji określone są również przez producentów, którzy w tym zakresie ponoszą odpowiedzialność.

5.. Bieg wyznaczonego terminu rozpoczyna się z chwilą powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wadzie lub usterce.

6. Jeżeli Wykonawca nie dochowa narzuconego terminu usunięcia wad, wada zostanie usunięta przez Zamawiającego lub podmiot trzeci na zlecenie Zamawiającego. Zamawiający nie traci przy tym uprawnień wynikających z tytułu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

7. Usunięcie wad uważa się za skutecznie dokonane z chwilą podpisania przez obie Strony Protokołu odbioru z usuwania wad.

**c) udzielą co najmniej 12 miesięcznego okresu przydatności na towary w ramach Zadania 5, 7, 12**

Brak któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty, z wyjątkiem oferty Wykonawcy powiązanego osobowo lub kapitałowo   
z Zamawiającym, który zostanie wykluczony z niniejszego postępowania ofertowego.

W celu weryfikacji prawdziwości i rzetelności podanych przez Wykonawcę informacji Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.

1. **KRYTERIUM OCENY OFERT**

**Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla każdego Zadania 1-12, zgodnie z kryterium najniższej ceny.**

Wartość brutto oferty, winna zostać podana przez Wykonawcę w formularzu oferty na poszczególne Zadania stanowiących załączniki nr 1a – 1l. Wykonawca w cenie brutto oferty musi uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem Zadań oraz podatku VAT.

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów, w zakresie danej części przedmiotu zamówienia.

1. **TERMIN REALIZACJI**

1.Dostawy w ramach Zadań 1,2,3,4,6,8,10,11,12 muszą być wykonane w terminie do 2 tygodni od dnia podpisania umowy.

2.Dostawy w ramach Zadań 5,7,9 będą odbywać się cyklicznie od dnia podpisania umowy wg ustalonego z Zamawiającym harmonogramem, nie później niż do 31 maja 2020 roku

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość Zadań, zgodnie   
z wymaganiami określonymi w postępowaniu.

3. Ofertę należy złożyć na druku „Formularz ofertowy” opracowanym przez Zamawiającego, poprzez jego czytelne wypełnienie w języku polskim na maszynie, komputerze lub ręcznie   
i dołączyć wymagane dokumenty. Dopuszcza się przepisanie formularzy przez Wykonawcę, jednak układ graficzny oraz opisy poszczególnych wierszy i kolumn muszą pozostać bez zmian.

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Wszelkie oświadczenia i dokumenty powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy lub upoważnionego przez nią przedstawiciela. Oferta może mieć także postać wydruku komputerowego. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

5. Załączniki i oświadczenia powinny być złożone w formie oryginału i być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionego przez nią przedstawiciela. Pozostałe dokumenty, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” i opatrzonej imienną pieczątką i podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy   
na zewnątrz. W przypadku dokumentów wielostronicowych, Zamawiający dopuszcza możliwość ich potwierdzenia „za zgodność z oryginałem” na ostatniej stronie dokumentu (zamiast na każdej stronie). W przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej.

6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

7. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty, były spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości. Każda zapisana strona (kartka) oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem oraz podpisana lub parafowana przez osobę uprawnioną do podpisania oferty. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: wraz z imienną pieczątką osoby składającej parafkę). Zaleca się, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście były parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Czyste strony nie muszą być podpisywane.

8. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich   
w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upełnomocnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać dane mocodawców, pełnomocnika, zakres umocowania, datę udzielenia pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych.

9. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np.: „nazwa i adres Wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT**
2. Ofertę należy złożyć osobiście lub przesłać listownie (decyduje data wpłynięcia oferty) w oddziale Zamawiającego: Fundacja ,,Nadzieja Rodzinie” ul. Karczówkowska 36, 25-711 Kielce w nieprzekraczalnym terminie 25.04.2019r. do godz. 09.00.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Fundacja ,,Nadzieja Rodzinie” ul. Karczówkowska 36, 25-711 Kielce. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis: „3/CIS/FNR/2019/L/BK - nie otwierać do dnia 25.04.2019r. do godz. 10.00”
4. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty, przed jej otwarciem.
5. Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
6. **DODATKOWE INFORMACJE**

Ocenie poddane zostaną oferty spełniające warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Pozostałe oferty zostaną odrzucone.

W dniu **25.04.2019r. o godz. 10.00**, przedstawiciel Zamawiającego otworzy złożone oferty.

Wybór Wykonawcy nastąpi na podstawie dokonanej analizy ofert nie później niż trzy dni robocze po otwarciu ofert. Zamawiający na swojej stronie internetowej umieści informację o wyborze oferty.

Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. W przypadku wprowadzenia istotnych zmian w treści zapytania ofertowego Zamawiający wydłuży termin składania ofert.

Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny. O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie umieści odpowiednią informację na swojej stronie internetowej.

W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania, za wyjątkiem odszkodowania za szkody wyrządzone umyślnie.

Wykonawcy przygotowują i składają oferty na własny koszt, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.

Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.

Poprzez złożenie oferty oferent akceptuje warunki postępowania wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.

1. **FINANSOWANIE**

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 w ramach projektu ,,Aktywna integracja zwiększająca szansę na zatrudnienie wśród uczestników Centrum Integracji Społecznej w Chmielniku”

1. **ROZLICZENIA**
   * 1. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
     2. Na podstawie prawidłowo wystawionych faktur nastąpi zapłata przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy.
     3. Zamawiający zastrzega, iż płatność będzie dokonana pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą na rachunek bankowy projektu.   
        W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Zarządzającą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku,   
        o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
2. **ZAMÓWIENIA UZUEPŁNIAJĄCE**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zamówień uzupełniających. Zamawiający może udzielić wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności w czasie trwania projektu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym. Zamówienie uzupełniające stanowić mogą nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegają na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

1. **OKREŚLENIE ISTOTNYCH WARUNKÓW ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, mających wpływ na realizację umowy;

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

1. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Wymagania dotyczące należytego wykonania Umowy:

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:

a) za niewykonanie dostawy we wskazanym terminie, w wysokości odpowiadającej 10 % wartości brutto zamówienia, które nie zostało zrealizowane.

b) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę ustalonego przez strony terminu wykonania poszczególnych dostaw Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej   
w wysokości odpowiadającej 10 % wartości brutto zamówienia, które nie zostało zrealizowane.

c) w każdym przypadku stwierdzenia nienależytego lub wadliwego wykonania przedmiotu umowy, innego niż określone w pkt a) i b), w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego za realizację zamówienia, które zostało wykonane wadliwie lub nienależycie,

d) z tytułu rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego

w wysokości 10 % brutto maksymalnej wartości umowy,

e) z tytułu rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

w wysokości 10 % brutto maksymalnej wartości umowy.

2. Kary umowne będą potrącane bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość kwoty naliczonej kary umownej.

1. **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Dopełniając obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

Fundacja ,,Nadzieja Rodzinie’’

ul. Witos 4, 26-020 Chmielnik

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych

Centrum Zabezpieczenia Informacji Sylwester Cieśla

ul. Wapiennikowa 2 lok. 4

25-112 Kielce

email.: iod@czi24.pl

3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji Zapytania Ofertowego nr 3/CIS/FNR/2019/L/BK z dnia 15.04.2019r. do projektu pn. ,,Aktywna integracja zwiększająca szansę na zatrudnienie wśród uczestników Centrum Integracji Społecznej w Chmielniku” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w rozliczeniu projektu.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dopóki, dopóty nie zostanie zgłoszony sprzeciw wobec ich przetwarzania, a w razie zgłoszenia sprzeciwu - przez okres przedawnienia roszczeń, jakie mogą przysługiwać osobie, której dane dotyczą; dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami prawa i zobowiązań wynikających z zawartych umów,

6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody oraz prawo do przenoszenia danych wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,

8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych będzie skutkować niemożliwością uczestnictwa w procesie realizacji projektu,

9) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania.

1. **Osoba do kontaktu w sprawie niniejszego zapytania ofertowego:**

Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest Zbigniew Woś, tel. 41 36 69 402

e-mail: [sekretariat@nadziejarodzinie.org.pl](mailto:sekretariat@nadziejarodzinie.org.pl)

1. **Załączniki do zapytania ofertowego**

Następujące załączniki stanowią integralną część zapytania:

Załącznik 1a Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 1: Sprzedaż i dostawa urządzeń i sprzętu do warsztatu – warsztat kulinarny

Załącznik 1b Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 2: Sprzedaż i dostawa drobnego sprzętu gastronomicznego do warsztatu – warsztat kulinarny

Załącznik 1c Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 3: Sprzedaż i dostawa urządzeń i sprzętu do warsztatu – warsztat eko/remontowo/budowlany

Załącznik 1d Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 4: Sprzedaż i dostawa drobnego sprzętu malarskiego do warsztatu – warsztat eko/remontowo/budowlany

Załącznik 1e Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 5: Sprzedaż i dostawa materiałów do robót wykończeniowych do warsztatu- warsztat eko/remontowo/ budowlany

Załącznik 1f Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 6: Sprzedaż i dostawa urządzeń i sprzętu do warsztatu – warsztat pielęgnacji terenów zielonych

Załącznik 1g Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 7: Sprzedaż i dostawa drobnego sprzętu do warsztatu- warsztat pielęgnacji terenów zielonych

Załącznik 1h Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 8: Sprzedaż i dostawa drobnego sprzętu technicznego do warsztatu– warsztat pielęgnacji terenów zielonych

Załącznik 1i Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 9: Sprzedaż i dostawa obuwia i odzieży ochronnej

Załącznik 1j Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 10: Sprzedaż i dostawa krzeseł

Załącznik 1k Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 11: Sprzedaż i dostawa materiałów

i artykułów biurowych

Załącznik 1l Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 12: Sprzedaż i dostawa środków czystości

Załącznik 2 – Formularz oferty

Załącznik 3 – Oświadczenia Wykonawcy

Załącznik 4 – Wzór umowy

**Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa ofert   
nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.**

........................................................... ...........................................................

*miejscowość i data*

*Pieczęć i podpis Zamawiającego   
lub osoby uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego*